REGULAMIN
Serwisu internetowego sosnowiec.cerkiew.pl/e-cerkiew

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z serwisu internetowego sosnowiec.cerkiew.pl/e-cerkiew dostępnego pod adresem https://sosnowiec.cerkiew.pl/e-cerkiew.
2. Serwis prowadzony jest przez Parafię Prawosławną pw. śww. Wiery, Nadziei, Luby i matki ich Zofii w Sosnowcu, ul. Kilińskiego 39, 41-200 Sosnowiec, sosnowiec.cerkiew@gmail.com.
3. Parafia jest kościelną osobą prawną i prowadzi serwis w ramach swojej działalności związanej z życiem religijnym i funkcjonowaniem świątyni.
4. Serwis umożliwia użytkownikom wybór świec cerkiewnych, dokonanie płatności internetowej oraz zlecenie postawienia opłaconej świecy na świeczniku w cerkwi.
5. Serwis nie prowadzi sprzedaży wysyłkowej, dostawy świec do domu ani ich odbioru osobistego przez użytkowników.
6. Regulamin jest dostępny nieodpłatnie na stronie internetowej serwisu w sposób umożliwiający jego odczytanie, pobranie i zapisanie.

§ 2. Definicje

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
   a. Parafia – Parafia Prawosławna pw. śww. Wiery, Nadziei, Luby i matki ich Zofii w Sosnowcu.
   b. Serwis – strona internetowa dostępna pod adresem https://sosnowiec.cerkiew.pl/e-cerkiew.
   c. Użytkownik – każda osoba korzystająca z serwisu.
   d. Zamawiający – osoba, która wybiera świecę i dokonuje płatności za pośrednictwem serwisu.
   e. Świeca – świeca cerkiewna dostępna w ofercie serwisu przeznaczona do postawienia na świeczniku w cerkwi.
   f. Zamówienie – wybór określonej świecy i przekazanie płatności za jej postawienie w cerkwi.
   g. Płatność – wpłata dokonywana za pośrednictwem operatora płatności PayU.
   h. Administrator świątyni – osoba upoważniona przez Parafię do obsługi świeczników i realizacji zamówień dotyczących stawiania świec.

§ 3. Charakter serwisu i zasady składania ofiar

1. Serwis został utworzony w celu umożliwienia wiernym zakupu świec cerkiewnych i ich postawienia w świątyni.
2. Użytkownik może wybrać świecę spośród produktów prezentowanych w serwisie. Każda świeca posiada określoną kwotę wpłaty.
3. Wpłata dokonywana przez użytkownika jest przeznaczona na pokrycie kosztu wybranej świecy oraz związanej z nią czynności postawienia świecy na świeczniku w cerkwi.

4. Po potwierdzeniu płatności Parafia podejmuje czynności zmierzające do postawienia wybranej świecy na świeczniku w cerkwi.
5. Świeca pozostaje w świątyni i nie jest przekazywana Zamawiającemu.
6. Zamawiający nie nabywa prawa do fizycznego odbioru świecy ani żądania jej wysłania pod wskazany adres.
7. Wpłaty dokonywane za pośrednictwem serwisu służą wspieraniu funkcjonowania świątyni i realizacji czynności związanych z umieszczaniem świec na świecznikach.
8. Określenie „ofiara" używane w serwisie odnosi się do religijnego i wspólnotowego charakteru wpłat. Nie wyłącza ono stosowania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 4. Warunki korzystania z serwisu

1. Korzystanie z serwisu jest dobrowolne i nie wymaga zakładania konta użytkownika.
2. Serwis nie oferuje rejestracji, logowania ani tworzenia indywidualnych profili użytkowników.
3. Do korzystania z serwisu potrzebne są:
   a. urządzenie z dostępem do Internetu;
   b. aktualna przeglądarka internetowa;
   c. aktywne połączenie internetowe;
   d. możliwość obsługi płatności elektronicznych, jeżeli użytkownik zamierza dokonać wpłaty.
4. Użytkownik zobowiązuje się korzystać z serwisu zgodnie z przepisami prawa, dobrymi obyczajami oraz postanowieniami Regulaminu.
5. Zabronione jest podejmowanie działań mogących zakłócać funkcjonowanie serwisu, naruszać jego bezpieczeństwo lub utrudniać korzystanie z niego innym osobom.

§ 5. Składanie zamówień

1. Zamówienia składane są za pośrednictwem formularza dostępnego w serwisie.
2. W celu dokonania zamówienia użytkownik:
   a. wybiera dostępną świecę;
   b. określa liczbę świec, jeżeli serwis udostępnia taką możliwość;
   c. zapoznaje się z wysokością wpłaty;
   d. może wypełnić dobrowolne pole dodatkowych informacji;
   e. przechodzi do płatności internetowej;
   f. dokonuje płatności za pośrednictwem PayU.
3. Przed dokonaniem płatności użytkownik powinien sprawdzić poprawność wybranego produktu, liczbę świec oraz wysokość wpłaty.
4. Przycisk kończący proces zamówienia powinien jednoznacznie informować o obowiązku dokonania płatności, np. poprzez zastosowanie oznaczenia „Zamawiam i płacę", jeżeli do transakcji mają zastosowanie przepisy o obowiązkach informacyjnych przy odpłatnych umowach elektronicznych.
5. Zamówienie uznaje się za opłacone po otrzymaniu przez Parafię potwierdzenia prawidłowego przeprowadzenia płatności.
6. W przypadku braku potwierdzenia płatności zamówienie nie jest kierowane do realizacji.

7. Parafia może skontaktować się z Zamawiającym w przypadku problemów z realizacją zamówienia, jeżeli Zamawiający podał dane kontaktowe umożliwiające taki kontakt.

§ 6. Realizacja zamówień

1. Realizacja zamówienia polega na postawieniu opłaconej świecy na świeczniku znajdującym się w cerkwi Parafii.
2. Czynność tę wykonuje administrator świątyni lub inna osoba upoważniona przez Parafię.
3. Parafia dokłada starań, aby opłacona świeca została postawiona możliwie szybko po otrzymaniu potwierdzenia płatności.
4. Standardowy czas realizacji zamówienia wynosi do 3 dni roboczych od momentu potwierdzenia płatności.
5. W przypadku zwiększonej liczby zamówień, świąt cerkiewnych, uroczystości, ograniczeń organizacyjnych lub innych uzasadnionych okoliczności realizacja może ulec wydłużeniu. W takim przypadku Parafia informuje o opóźnieniu, jeżeli posiada dane kontaktowe Zamawiającego.
6. W przypadku czasowej niemożności postawienia wybranej świecy Parafia może zaproponować Zamawiającemu inny termin realizacji albo zwrot wpłaconej kwoty.
7. Zamawiający nie otrzymuje świecy fizycznie do rąk. Świeca zostaje umieszczona w świątyni, zgodnie z charakterem serwisu.
8. Serwis nie gwarantuje, że świeca będzie paliła się przez określony czas. Czas jej palenia zależy od rodzaju świecy oraz warunków panujących w świątyni.
9. W szczególnych sytuacjach, takich jak uroczystości liturgiczne, względy bezpieczeństwa przeciwpożarowego lub decyzje organizacyjne dotyczące funkcjonowania świątyni, Parafia może czasowo ograniczyć możliwość stawiania świec.

§ 7. Ceny i płatności

1. Wszystkie świece dostępne w serwisie posiadają określone kwoty wpłat prezentowane przy poszczególnych pozycjach.
2. Wysokość wpłaty za wybraną świecę jest widoczna przed dokonaniem płatności.
3. Płatności realizowane są za pośrednictwem operatora płatności internetowych PayU S.A.
4. Użytkownik może korzystać z metod płatności udostępnionych przez operatora PayU w chwili dokonywania transakcji.
5. Parafia nie przechowuje danych kart płatniczych użytkowników. Dane niezbędne do realizacji płatności są przetwarzane zgodnie z zasadami określonymi przez operatora płatności.
6. Płatność uznaje się za dokonaną po otrzymaniu potwierdzenia jej prawidłowej realizacji.
7. W przypadku niepowodzenia płatności użytkownik może ponowić próbę dokonania wpłaty.
8. Serwis nie pobiera opłat za wysyłkę, ponieważ świece nie są wysyłane do Zamawiających.

§ 8. Dobrowolne informacje dodatkowe

1. Serwis może udostępniać pole przeznaczone na dodatkowe informacje przekazywane przez użytkownika.
2. Wypełnienie tego pola jest całkowicie dobrowolne i nie jest warunkiem złożenia zamówienia.
3. Użytkownik nie ma obowiązku podawania intencji modlitewnej ani informacji o osobach, za które ma zostać postawiona świeca.
4. Użytkownik powinien powstrzymać się od przekazywania danych osobowych osób trzecich oraz informacji szczególnej kategorii, w szczególności dotyczących zdrowia lub przekonań religijnych.
5. Parafia zastrzega sobie prawo do pominięcia informacji dodatkowych, których realizacja byłaby niemożliwa, niezgodna z prawem, zasadami bezpieczeństwa lub charakterem działalności świątyni.

§ 9. Anulowanie zamówienia i zwroty wpłat

1. Użytkownik może skontaktować się z Parafią w celu anulowania zamówienia, o ile świeca nie została jeszcze postawiona na świeczniku.
2. Zgłoszenie anulowania powinno zostać przesłane na adres: sosnowiec.cerkiew@gmail.com.
3. W zgłoszeniu należy, w miarę możliwości, wskazać numer zamówienia lub inne informacje umożliwiające identyfikację płatności.
4. Jeżeli zamówienie nie zostało jeszcze zrealizowane, Parafia rozpatruje wniosek o anulowanie i zwrot wpłaty.
5. Jeżeli świeca została już postawiona w cerkwi, nie ma możliwości jej fizycznego zwrotu przez Zamawiającego. Nie wyłącza to praw wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Parafii, Zamawiającemu przysługuje zwrot wpłaconej kwoty, jeżeli nie uzgodniono innego zgodnego z prawem sposobu rozwiązania sprawy.
7. Zwroty dokonywane są, w miarę możliwości, za pośrednictwem pierwotnej metody płatności.
8. Zwrot środków następuje bez zbędnej zwłoki, z uwzględnieniem czasu realizacji operacji przez operatora płatności.

§ 10. Prawo odstąpienia od umowy

1. Jeżeli do danej transakcji mają zastosowanie przepisy ustawy o prawach konsumenta dotyczące umów zawieranych na odległość, użytkownik będący konsumentem może co do zasady odstąpić od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia, bez podawania przyczyny.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można przesłać na adres poczty elektronicznej Parafii: sosnowiec.cerkiew@gmail.com.
3. W przypadku umów dotyczących odpłatnego świadczenia usług, jeżeli Zamawiający wyraźnie zażąda rozpoczęcia realizacji przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, Parafia rozpocznie realizację po otrzymaniu takiego żądania.

4. Jeżeli usługa zostanie w pełni wykonana przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, prawo odstąpienia może wygasnąć na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy o prawach konsumenta, pod warunkiem że:
   a. Zamawiający wyraził wyraźną i uprzednią zgodę na rozpoczęcie świadczenia;
   b. przed rozpoczęciem świadczenia został poinformowany o utracie prawa odstąpienia po pełnym wykonaniu usługi;
   c. przyjął tę informację do wiadomości.
5. W przypadku niepełnego wykonania usługi zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o prawach konsumenta.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają innych uprawnień konsumenta wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 11. Reklamacje

1. Użytkownik ma prawo zgłosić reklamację dotyczącą funkcjonowania serwisu, obsługi płatności lub realizacji zamówienia.
2. Reklamacje można składać:
   a. drogą elektroniczną na adres: sosnowiec.cerkiew@gmail.com;
   b. pisemnie na adres Parafii: ul. Kilińskiego 39, 41-200 Sosnowiec.
3. Reklamacja powinna zawierać:
   a. dane umożliwiające kontakt z osobą składającą reklamację, o ile są dostępne;
   b. numer zamówienia lub informacje umożliwiające jego identyfikację;
   c. opis problemu;
   d. oczekiwany sposób rozwiązania sprawy.
4. Parafia rozpatruje reklamacje bez zbędnej zwłoki, z uwzględnieniem terminów przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji użytkownik zostanie poinformowany za pośrednictwem dostępnego kanału kontaktowego.
6. Złożenie reklamacji nie ogranicza praw użytkownika wynikających z przepisów prawa.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych użytkowników serwisu jest Parafia Prawosławna pw. śww. Wiery, Nadziei, Luby i matki ich Zofii w Sosnowcu.
2. Dane osobowe są przetwarzane w zakresie niezbędnym do obsługi zamówień, płatności, kontaktu z użytkownikami oraz realizacji obowiązków prawnych.
3. Serwis nie wymaga zakładania kont użytkowników ani obowiązkowej rejestracji.
4. Płatności obsługiwane są przez operatora PayU, który przetwarza dane zgodnie z własnymi zasadami i obowiązującymi przepisami.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Polityce prywatności dostępnej w serwisie.
6. Korzystanie z serwisu podlega również zasadom określonym w Polityce plików cookies.

§ 13. Odpowiedzialność i dostępność serwisu

1. Parafia dokłada starań, aby serwis funkcjonował prawidłowo i był dostępny dla użytkowników.
2. Parafia może prowadzić prace techniczne, konserwacyjne i aktualizacyjne.
3. Parafia nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu serwisu wynikające z przyczyn niezależnych od niej, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Parafia nie odpowiada za nieprawidłowości wynikające z działania systemów płatniczych PayU, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z przepisów prawa.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Parafii w zakresie, w jakim jest ona określona przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 14. Prawa autorskie

1. Treści, materiały graficzne, fotografie, opisy i elementy serwisu mogą stanowić przedmiot ochrony prawnoautorskiej.
2. Kopiowanie, rozpowszechnianie lub wykorzystywanie materiałów serwisu bez zgody uprawnionego podmiotu jest zabronione, z wyjątkiem przypadków dozwolonego użytku określonych przepisami prawa.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. W przypadku użytkowników będących konsumentami postanowienia Regulaminu nie ograniczają praw przysługujących im na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Parafia zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku zmian przepisów prawa, sposobu funkcjonowania serwisu lub zasad realizacji zamówień.
4. Zmiany Regulaminu nie naruszają praw nabytych przez użytkowników na podstawie zamówień złożonych przed wejściem zmian w życie.
5. Aktualna wersja dokumentu jest dostępna na stronie internetowej sosnowiec.cerkiew.pl/e-cerkiew.